



Referat fra: OMRÅDEBESTYRELSESMØDE

Dato: Onsdag 4. juni 2025
Tid: Kl. 17.30 til 19.30

Sted: Sneglehuset, Lystholm 8
Referent: Lene Bregninge

Tilstede: Louise Bering, Philip Engelholm, Lærke Petersen, Maria Damkjær, Nathali Lehmann, Sebastian Højbjerg, Sidsel Vang og Lene Bregninge.

Afbud: Linda Eriksen, Fie Schultz, Mille Klitgaard
Uden afbud: David Bue Petersen

1. **Kl. 17.30-18.00 Besøg af Borgmester Thoms Lykke Pedersen og forperson for Børne og skoleudvalget Per Frost**
Velkommen til Thomas og Per.

Philip præsenterede vores arbejde i områdebestyrelsen. Philip gav udtryk for, at det er af stor vigtighed at bibeholde organiseringen med områdeinstitutioner. Det fungerer godt og vi oplever det er medvirkende til høj kvalitet og stor fleksibilitet både ift. familier, børn, og medarbejdere. Godt også i forhold til trivsel. Vi løfter fagligheden og kan hjælpes ad i fællesskabet. Eks. en dagplejer er syg, der findes løsning på tværs af husene, med fokus på børnenes trivsel.

2. **Involvering i sager siden sidst v/ Philip**
Der har ikke været noget.

3. **Strategiplan**
Strategiplanen er udarbejdet med afsæt i kvalitets løft-udvikling og at have lyttet til ønsker i medarbejdergruppen omkring røget fokus og prioritering omkring refleksion. Dialoger der har været har bl.a. Omhandlet: hvad bliver vi tydeligere på, trivsel og ikke mindst børnenes stemmer. Vi vil forsøge os med at gøre noget andet, eks. ændres p-møde til strategimøder. Opmærksomhed på, hvor gør vi af det praktiske fra P-møderne? Hvordan organiserer vi hverdagen, møder, dialoger, planlægning? Vi vil og skal have mest tid sammen med børnene.

Hvordan skal vi gøre brug af Strategiplanen i bestyrelsen - hvordan taler vi os ind i det som bestyrelse.

Reflektionsspørgsmålene kunne evt. være med til et forældremøde. En tanke: Kort referat fra strategimøderne i husene kunne deles på Aula.
Vi præsenterer vores strategiplan til den strategiske samtale fredag den 13. juni, hvor deltagerne er Tine Gram-direktør, Marianne Ingeholm Larsen-

Centerchef, Mille, Camilla-daglig leder Troldehøj, Claus-TR-BUPL, Charlotte TR-FOA, Pia pædagog og fagligt fyrtårn Troldehøj, Sebastian forældrepræsentant fra bestyrelsen og Sidsel.

Bestyrelsen havde input til Strategiplanen, der blev taget til efterretning og vil indgå i rettelserne.

4. Forældreforedrag i 2025

Lene kontakter Anette Prehn og tilbyder en pris.

5. Mælkeordningen

En tilbagemelding og endelig beslutning.

Marianne Bredal, daglig leder af køkkenet, kan fortælle, at der er del af børnene der siger nej tak til mælk. Der er blevet justeret i perioden på antallet af liter mælk. Vores anbefaling er, at vi fortsætter som anbefalet fra Sundhedsstyrelsen.

Samlet pris for mælk ca. pr. år kr. 80.000.

Bestyrelsen beslutter: Vi fortsætter med at tilbyde mælk og lægger os op ad anbefalingen fra Sundhedsstyrelsen. Flertal der stemte for.

Vi genbesøger det igen i 4. Kvartal.

6. Legepladsrapporter

Alle rapporter er sendt til jer.

Giver rapporter anledning til fælles opmærksomhed?

I Dr. Louise var den rød, dette blev udbedret med det samme.

Østervej - meget positiv rapport. Sættes spørgsmål ved hvorfor hegnet ikke er omfattet af den. Det er et hegn, hvor der er børnekontakt fra begge sider, så ikke et yderhegn. Sidsel undersøger og spørg til, hvordan andre behov for reparationer vil kunne imødekommes.

Legepladsrapporterne er på redskaberne. Paller og mælkekasser er ikke legeredskaber og må ikke benyttes til at lege på.

På mange af rapporter stod der "mangler mærkninger" på legeredskaber. Det betyder bare, at der mangler oplysning om hvem der har lavet det.

Der er i gang med udbedringerne. Der er en oplevelse af at der er flere steder hvor legeredskaber er meget slidte.

7. Eventuelt

8. Punkter til næste møde

- **Lukkedage 2026**
- **Hvilken rolle har vi ift. Evt. forældre foredrag - AULA - dato.**
- **Legepladser - hegn??? Hvordan favnes det**
- **Strategiplan, hvordan kan bestyrelsen arbejde med refleksionsdelen**
- **Valg til bestyrelsesmøde i efteråret**